

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Полевского городского округа
«Детский сад № 49 общеразвивающего вида»

Принято на педагогическом совете
Протокол №1
от «02» сентября 2020 г.

Утверждено:
Заведующий МБДОУ ПГО
«Детский сад №49
общеразвивающего вида»
Л.Н. Курашова
Приказ 153-1
«02» 09 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о применении дистанционных образовательных технологий при реализации основной образовательной программы (АОП для детей ОВЗ) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 49 общеразвивающего вида»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок организации и применения дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ) при реализации основной образовательной программы дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 49 общеразвивающего вида» (далее-Положение, ДОУ) и адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (АОП для детей ОВЗ).

1.2. Положение разработано в соответствии Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), уставом и локальными нормативными актами МБДОУ ПГО «Детский сад № 49 общеразвивающего вида».

1.3. Дистанционное образование- способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогами, воспитателями воспитанникам.

1.4. ДОУ вправе самостоятельно решать вопросы разработки и использования электронных образовательных ресурсов (далее ЭОР) и ДОТ в соответствии с Федеральным образовательным стандартом и общим порядком реализации образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами РФ в области образования.

1.5. Основными целями образования в дистанционной форме являются: предоставить ребенку возможности получить образование на дому, оказать педагогическую поддержку и консультативную помощь родителям обучающихся.

1.6. Основными принципами применения дистанционных образовательных технологий (ДОТ) являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем участникам образовательного процесса возможности получения качественной и своевременной информации непосредственно по месту жительства;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время.

II. Условия применения дистанционных образовательных технологий

2.1 ДОТ применяются для реализации основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ либо их отдельных частей.

2.2. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю занятий при непосредственном взаимодействии с родителями; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны ДОУ, а также регулярный систематический контроль и учет знаний воспитанников.

2.3. Основным приоритетом использования ДОТ при реализации образовательных программ является предоставление образования воспитанников:

- с ограниченными возможностями здоровья, которые препятствуют возможности регулярно посещать ДОУ (находящиеся в медицинских учреждениях, санатории, дома и т.д.);
- временно находящиеся в другом от основного места проживания месте;
- находящиеся на карантине, на больничном, в период самоизоляции.

2.4. ДОТ могут быть использованы ДОУ, если воспитательно-образовательная деятельность невозможно организовать из-за приостановления деятельности ДОУ в связи с введением карантинных мероприятий, чрезвычайных и других ситуаций.

2.5. Согласие на дистанционное воспитание и обучение оформляется в форме заявления родителя (законного представителя) воспитанника.

2.6. Режимы взаимодействия педагога и обучающегося.

Offline - местонахождение и время не является существенным, так как все взаимодействие организовывается в отложенном режиме;

Online – обучающийся с родителем (законным представителем) и педагог находится у автоматизированного рабочего места.

Дистанционное занятие в режиме offline выкладывается в методическую копилку Виртуального детского сада (электронный ресурс) и заказчик (родитель (законный представитель) обучающегося) может воспользоваться им в любое удобное для себя время самостоятельно.

Дистанционное занятие в режиме online проводится по заранее составленному расписанию, согласованному с заказчиком.

2.6. При реализации образовательных программ с применением ДОТ местом осуществления воспитательной и образовательной деятельности является место нахождения ДОУ, независимо от места нахождения воспитанников.

III. Функциональные обязанности участников образовательного процесса

3.1. ДОУ:

3.1.1. Выявляет потребности родителей (законных представителей) в применении ДОТ как формы взаимодействия между ДОУ и родительской общественностью, выявляют потребности воспитанников в дистанционном обучении;

3.1.2. Выявляет проблемы, связанные с удовлетворением потребностей родителей (законных представителей) в углублении, расширении знаний по вопросам воспитания, развития образования детей;

3.1.3. Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей воспитанников, в том числе детей с ОВЗ;

3.2. Заведующий:

3.2.1. Заведующий ДОУ издает приказ о работе в дни карантина и другие связанные с необходимостью приостановления деятельности ДОУ, и организацию работы ДОУ в дистанционном режиме, назначат ответственного за реализацию ДОТ.

3.2.2. Организует контроль за ознакомлением всех участников образовательных отношений документами, регламентирующими организацию работы ДОУ в форме дистанционного обучения;

3.2.3. Обеспечивает доступ родителя (законного представителя) воспитанника, педагогических работников к учебно – методическому комплексу, позволяющему обеспечивать освоение учебного материала с использованием ДОТ.

3.2.4. Устанавливает порядок и формы и доступа к используемым образовательным учреждениям информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием ЭОТ и ДОТ при реализации образовательных программ.

3.2.5. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения ООП и АООП для детей ОВЗ.

3.2.6. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы организации во время дистанционного обучения.

3.3. Старший воспитатель, ответственный за реализацию ДОТ:

3.3.1. Разрабатывает расписание НОД, расписание онлайн-консультаций для родителей (законных представителей) и прочие организационные мероприятия по обеспечению работы педагогического состава во время дистанционного обучения воспитанников.

3.3.2. Ведет мониторинг заполнения информации на сайте ДОУ (раздел «Дистанционное обучение»), на сайте выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы, и материалы сторонних ресурсов, с которыми воспитанники работают при помощи своих родителей (законных представителей).

3.3.3. Ведет мониторинг рассылки педагогами занятий, консультаций и других мероприятий для осуществления дистанционного обучения через сайт ДОУ (раздел «Дистанционный режим обучения»), электронную почту, в чатах, в блогах, группах сети Интернет.

3.3.4. Согласовывать через педагогов с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия Интернета.

3.5. Педагогические работники (воспитатели, специалисты):

3.5.1. Педагоги знакомят родителей (законных представителей) воспитанников с данным Положением.

3.5.2. Проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о дистанционном обучении и его сроках через личное сообщение по телефону, размещение информации на сайте ДОУ, чате блогах, группах в сети Интернет.

3.5.3. Информировать родителей (законных представителей) воспитанников о результатах образовательной деятельности их детей, в том числе с применением дистанционных форм обучения.

3.5.4 Своевременно осуществляет корректировку календарно- тематического планирования рабочей программы, с целью обеспечения освоения воспитанниками ООП ДОУ и АОП для детей ОВЗ в максимальном объеме.

3.5.5.Информация о применяемых средствах и формах дистанционного обучения доводится до сведения до родителей (законных представителей) воспитанников заранее, в сроки, установленные в ДОУ.

3.5.6.Педагоги могут применять для дистанционного обучения платформы ZOOM.ru, Discord, Skype и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого родителя (законного представителя) воспитанников.

3.5.7.При планировании содержания воспитательно- образовательной деятельности педагогические работники должны соблюдать санитарно- эпидемиологические требования:

3.5.7.1. Занятия с использованием компьютеров для детей 5-7 лет следует проводить не более одного в течение дня и не чаще трех раз в неделю в дни наиболее высокой работоспособности: во вторник, в среду и в четверг. После занятия с детьми проводят гимнастику для глаз. Непрерывная продолжительность работы с компьютером на развивающих игровых занятиях для детей 5 лет не должна превышать 10 минут и для детей 6-7 лет - 15 минут. Для детей, имеющих хроническую патологию, часто болеющих (более 4 раз в год), после перенесенных заболеваний в течение 2-недель продолжительность занятий с компьютером должна быть сокращена для детей 5 лет до 7 минут, для детей 6 лет - до 10 мин

3.5.7.2. Длительность занятий, организованная в аудиоформате составляет: для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут. В середине занятия проводят физкультминутку. Перерывы между занятиями - не менее 10 минут.

3.6. Родители (законные представители):

3.6.1 Могут ознакомиться с данным положением о дистанционном режиме обучения МБДОУ ПГО «Детский сад № 49».

3.6.2. Получить от педагогов информацию об организации дистанционного режима обучения его сроках через личное сообщение по телефону, размещение информации в чатах, блогах, группах сети Интернет и пр.

3.6.2. Могут выбирать средства и формы, режимы дистанционного обучения, в соответствие с их возможностями.

3.6.3.Выполнять с ребёнком предлагаемые задания, предоставляют педагогам видео-или фотоотчеты о проделанной работе.

IV. Права и ответственность

1. Независимо от количества карантинных, других дней приостановления учебных занятий¹ в учебном году ДОУ несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ (АОП) в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса, за качество образования в соответствии ФГОС ДО.

4.2.Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом ДОУ и иными локальными и нормативными актами.

4.3. Настоящее Положение действительно до принятия нового положения.