

ПРИНЯТО:
Общим собранием работников
МБДОУ ПГО «Детский сад №49
общеразвивающего вида»
«14» 06 2019г
Протокол 13

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующим МБДОУ ПГО
«Детский сад №49 общеразвивающего вида»
Л.Н. Курашова
Приказ 14.06.2019



Положение об Общем собрании работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

Полевского городского округа

«Детский сад №49 общеразвивающего вида»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом Российской Федерации, Уставом Учреждения.
- 1.2. Общее собрание работников МБДОУ ПГО «Детский сад №49 общеразвивающего вида» (далее- Общее собрание работников Учреждения) является постоянно действующим коллегиальным органом управления.
- 1.3. В состав Общего собрания работников Учреждения входят все работники Учреждения, для которых Учреждение является постоянно действующим коллегиальным органом управления.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседаниях.
- 1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция Общего собрания работников Учреждения

К компетенции Общего собрания работников Учреждения относится:

- разработка и принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, иных локальных актов, регулирующих вопросы, относящихся к компетенции Общего собрания;
- обсуждение вопросов о работе Учреждения, внесение предложений по ее совершенствованию;
- обсуждение планов социально-экономического развития Учреждения;
- определение кандидатур работников Учреждения к награждению;

- участие в определении критериев и показателей эффективности деятельности работников;
- избрание представителей работников в органы и комиссии Учреждения;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении, определение рекомендаций по ее укреплению;
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- поддержка общественных инициатив по развитию деятельности Учреждения;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, принятых Общим собранием работников Учреждения к своему рассмотрению либо внесенных на его рассмотрение заведующим Учреждением;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, положением об Общем собрании работников Учреждения.

3. Организация деятельности Общего собрания работников Учреждения

3.1. Общее собрание работников Учреждения действует бессрочно.

3.2. Общее собрание работников Учреждения созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.3. Общее собрание работников Учреждения может собираться по инициативе заведующего и работников Учреждения.

3.4. Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы Общего собрания работников, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Общего собрания работников Учреждения сроком на один год.

3.5. Заседание Общего собрания работников Учреждения является правомочным, если все члены Общего собрания работников Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Общего собрания работников Учреждения. Передача членом Общего собрания работников своего голоса другому лицу не допускается.

3.6. Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Общем собрании работников. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников Учреждения. Решения Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.

3.7. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Общего собрания члена Общего собрания работников его мнение может быть представлено в

письменной форме и учтено Общим собранием работников в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Общим собранием работников проведения заочного голосования.

3.8. Общее собрание работников Учреждения не вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения в части осуществления взаимодействий с органами власти. Организациями и общественными объединениями для решения вопросов, возникающих в ходе осуществления полномочий Общего собрания, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), в том числе, влекущих материальные обязательства Учреждения.

4. Права Общего собрания работников Учреждения

4.1. Каждый член Общего собрания работников Учреждения имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников, высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Ответственность Общего собрания работников Учреждения

5.1. Общее собрание работников Учреждения несёт ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно –правовым актам.

6. Делопроизводство Общего собрания работников Учреждения

6.1. Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашённые (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашённых лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания работников.

6.4. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания работников нумеруется

постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью учреждения.

6.6. Книга протоколов Общего собрания работников хранится в Учреждении не менее 5 лет.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании работников Учреждения в установленном порядке.