

## ДОГОВОР

о сотрудничестве между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Полевского городского округа «Детский сад №49 общеразвивающего вида» и Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №18»

от « 1 » сентября 2018 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Полевского городского округа «Детский сад №49 общеразвивающего вида» (далее ДООУ) в лице заведующего Курашовой Людмилы Николаевны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №18» в лице директора Тарасовой Тамары Георгиевны заключили настоящий договор.

### 1. Предмет договора

- 1.1. Взаимодействие ДООУ и школы с целью обеспечения преемственности образовательного процесса и социокультурной адаптации дошкольников к условиям новой ситуации развития (школьной жизни).
- 1.2. Договор составлен и действует на основании закона РФ «Об образовании».
- 1.3. К договору прилагается план работы по обеспечению преемственности ДООУ и школы.

### 2. Цель договора

- 2.1. Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия ОУ, обеспечивающих преемственность программ, методик, технологий, форм и методов работы с детьми и родителями (законными представителями).
- 2.2. Организация мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для быстрой адаптации детей к школе, охраны и укрепления их здоровья; обеспечение интеллектуального, физического и личностного развития.
- 2.3. Информационное сопровождение будущих первоклассников и выпускников ДООУ.
- 2.4. Распространение и внедрение педагогического опыта, наставничество.

### 3. Обязанности сторон

- 3.1. ДООУ обязуется:

- 3.1.1. Обеспечить функциональную готовность детей к обучению в школе.
  - 3.1.2. Проводить мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения реализуемой программы, в рамках ФГОС ДО, с целью создания равных стартовых возможностей для обучения в школе.
  - 3.1.3. Проводить совместно со школой мероприятия с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения оптимального уровня взаимодействия.
  - 3.1.4. Знакомить учителей начальных классов с базисными характеристиками развития выпускников ДОУ, программами и технологиями воспитания, обучения и развития детей.
  - 3.1.5. Проводить открытые просмотры разных видов детской деятельности в выпускной группе с последующим совместным анализом и обсуждением.
  - 3.1.6. В соответствии с совместным планом работы и приоритетным направлением деятельности ДОУ и школы проводить праздники и развлечения.
  - 3.1.7. Оказывать родителям консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.
  - 3.1.8. Ознакомить родителей с программой подготовительной группы и первого класса школы, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.
- 3.2. Школа обязуется:
- 3.2.1. Согласовывать (ежегодно) планы преемственности работы школы и ДОУ с целью определения единых приоритетных направлений, единого подхода к содержанию образования.
  - 3.2.2. Изучить систему работы с детьми старшего дошкольного возраста.
  - 3.2.3. Знакомить воспитателей и педагогов ДОУ с программой обучения в первом классе.
  - 3.2.4. Доводить до сведения заведующего ДОУ данные об итогах успеваемости выпускников, причинах неуспеваемости, проблемах адаптации.
  - 3.2.5. Проводить в течение года (совместно со специалистами ДОУ и родителями выпускников) консультационно-методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя взаимопосещение, совместные семинары.
  - 3.2.6. Оказывать ДОУ шефскую помощь, проводить в каникулы совместные мероприятия для детей с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.
  - 3.2.7. Проводить открытые уроки в начальных классах для воспитателей, специалистов ДОУ с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмена опытом.



3.2.8. Проводить ознакомительные встречи педагогов начальных классов с будущими первоклассниками и их родителями.

3.2.9. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в ДОУ по вопросам подготовки детей к школе.

#### 4. Права сторон

4.1. Стороны имеют право вносить предложения по изменению, дополнению совместно проводимых мероприятий.

4.2. Стороны имеют право продлить, расторгнуть договор. О данном решении необходимо письменно уведомить не позднее, чем за 1 месяц до окончания срока действия договора.

#### 5. Срок действия договора

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5.2. Договор составляется в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

#### 6. Юридические адреса сторон:

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
Полевского городского округа  
«Средняя общеобразовательная  
школа №18»  
623384, Свердловская область  
город Полевской  
ул. Розы Люксембург, 95  
Директор школы:  
Тарасова Тамара Георгиевна  
Телефон: (34350)3-38-34

(подпись)



Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение Полевского городского  
округа «Детский сад №49  
общеразвивающего вида»  
623384, Свердловская область  
город Полевской  
ул. Розы Люксембург, 105  
Заведующий:  
Курашова Людмила Николаевна  
Телефон: (34350)3-58-58

